

株式会社環境保全研究所 業務代行システム
注文マニュアル（一次画面）

目次

1.注文の流れ.....	2
2.注文をする代理店の検索	2
2.1. 【代理店検索】・・・『代理店コード』または『電話番号』を入力する	2
2.2. 【代理店検索】・・・虫眼鏡で代理店を検索する.....	3
3.注文をする商品の納品希望日時の指定と確認事項	4
3.1. 【納品希望日時の指定】・・・受取期限日	4
4.注文をする商品の検索をする	5
4.1. 【商品検索】・・・商品コードを入力する.....	5
4.2. 【商品検索】・・・虫眼鏡で商品を検索する	5
4.3. 【商品検索】・・・バラエティセットとエコ会員パック	6
5.注文をする商品の数量を変更する.....	7
5.1. 【商品の数量を変更する】・・・新たに商品を追加したい場合	8
6.注文の確定をする.....	8
7.登録完了.....	8
8.登録した内容の確認をする.....	9
9.登録した注文商品の修正.....	9
10.登録した注文の削除.....	10

1. 注文の流れ

The flow diagram illustrates the four main steps of the ordering process:

- 注文代理店の検索** (Search for agent): A window titled '代理店検索' (Agent Search) is shown, allowing users to search for agents by name or phone number.
- 注文の入力** (Input order): The main order entry screen is shown, where users input details like date, agent, and items. A '注文登録' (Register Order) button is highlighted.
- 注文登録完了!** (Order registration complete!): A confirmation message box appears, stating '登録しました。受注番号は「10034」になります。' (Registered. The order number is '10034').
- 注文確認** (Confirm order): A '注文一覧' (Order List) window is shown, displaying a table of registered orders.

2. 注文をする代理店の検索

カーソルを画面上部メニューの【通常業務】に合わせ、【注文】の位置にもつてくると、下記の画面が表示されるので、【注文登録】をクリックする。



すると下記の注文登録画面に切り替わる。

受注日	受注番号	販売代理店	受注区分
2018/05/19	新規作成	TEST販売	倉庫

2.1. 【代理店検索】・・・『代理店コード』または『電話番号』を入力する

受注日	受注番号	販売代理店	受注区分
2018/05/19	新規作成	TEST販売	倉庫

※枠内に代理店の電話番号を入力する場合は、ハイフンなしで入力し、Enter キーを押下すると、該当する代理店が枠内に表示される。

2.2. 【代理店検索】・・・虫眼鏡で代理店を検索する

虫眼鏡をクリックすると以下のように表示される。

The screenshot shows the '代理店検索' window. At the top, there is a search input field with a magnifying glass icon and a '検索' (Search) button. Below the search field, there are two columns: '絞り込み' (Filter) and '検索結果 (1件が該当しました)' (Search Results). In the '絞り込み' column, a dropdown menu is open, showing a list of categories. A blue hand icon points to the 'TEST一般会員' entry in the search results.

絞り込み入力検索

①のプルダウン及び②の各項目をそれぞれ選択する。

条件に合致する代理店が〔検査結果〕に表示される。

〔検査結果〕に表示された代理店名を選択すると、選択した代理店の代理店 ID と名前が下記のように表示される。

A callout box shows a search input field containing '00966993' and a search button. To the right, the text 'TEST一般会員' is displayed.

受注日	受注番号	販売代理店	
2018/05/19	新規作成	00966993	TEST一般会員

The screenshot shows the '代理店検索' window. The search input field contains the text 'てすと'. The search results list includes 'TEST 販売社', 'TEST 販売事業部', 'TEST 代理店会員', 'TEST 会員待機', 'TEST 会員', and 'TEST 総代理店会員'. A blue hand icon points to the 'TEST 総代理店会員' entry.

文字入力検索

に代理店名・カナ・電話番号・メールアドレスを入力し〔検索〕をクリックする。（例として左記では“TEST”と入力する。）
※ひらがな（部分一致）でも検索可能。

条件に合致する代理店が〔検査結果〕に表示される。

〔検査結果〕に表示された代理店名を選択すると、選択した代理店の代理店 ID と名前が表示される。（誤って入力した場合は、〔クリア〕をクリックすると表示が消える）

A callout box shows a search input field containing '00966993' and a search button. To the right, the text 'TEST一般会員' is displayed.

受注日	受注番号	販売代理店	
2018/05/19	新規作成	00966993	TEST一般会員

3. 注文をする商品の納品希望日時指定と確認事項

受注区分

倉庫

支払方法

コレクト

納品希望日

2018/05/22

納品希望時間

指定なし

会員が会員待機かを判別できるように、画面右の[階層表示]を色で区別。確認をした上で注文。

- ・緑 会員(事業部・スタッフ含む)
- ・黄 会員待機
- ・白 非会員

【受注区分】の確認

- ・倉庫：倉庫出荷商品の選択が可能
- ・本社出荷：本社出荷商品の選択が可能
- ・本社（メーカー出荷）：メーカー出荷商品の選択が可能

※ただし、支払方法がコレクトの方は、倉庫のみの表示となる。

納品希望日時の指定

納品希望日と納品希望時間の選択が可能。

【注意】

商品の受取期日：出荷日を含め7日間以内

(3.1.【納品希望日時の指定】参照)

3.1. 【納品希望日時の指定】・・・受取期限日

ご注文いただいた商品は、発送日(売上日)※を含めて、**7日間以内**が**受取期限日**となります。

※発送日(売上日)とは、ご注文(19：00 締め)いただいた日の翌日(日曜日を除く)に、契約倉庫から商品が発送される日のことです。

受取期限日は「納品希望日」の**最下部の日付**で確認できます。

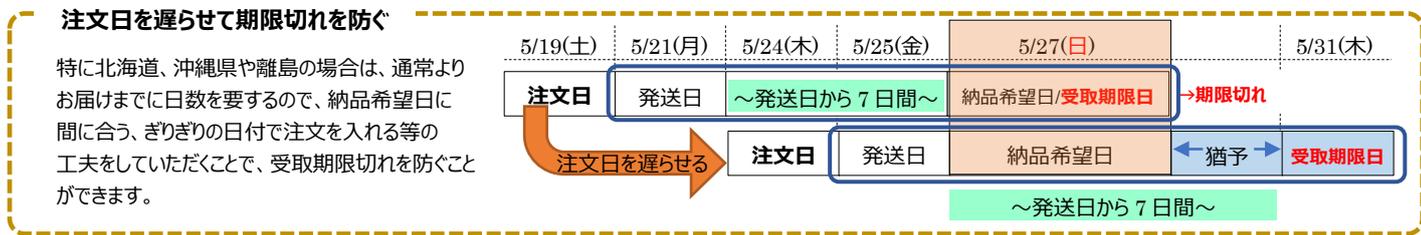
例)

5/19(土)・・・注文日、5/20(日)・・・お休み、5/21(月)・・・発送日、5/27(日)・・・受取期限日

※お届けが遅い日付でも、5/21(月)には倉庫から発送されます。

もし受取期限日までに受取ることが出来ない場合、商品は**原則として倉庫へ戻されます**。

受け取りができる日時をご指定ください。



4. 注文をする商品の検索をする

4.1. 【商品検索】・・・商品コードを入力する

枠内に商品コードを入力する。

4.2. 【商品検索】・・・虫眼鏡で商品を検索する

虫眼鏡をクリックすると以下のように表示される。

絞り込み入力検索

[絞り込み]の各区分（プルダウン）を選択する。

↓

条件に合致する商品名が〔検査結果〕に表示される。

↓

〔検査結果〕に表示された商品名を選択すると、**商品コード**が表示され、商品名、金額なども同時に表示される。

【○○本入】と表記のあるものはケース扱いの商品です。
表記のないものは単品です。

商品コード	商品名	入数	数量	単位	単価	金額
00100020	ビーワンバランス (530ml)	1	1	本	1,620	1,620

文字入力検索

に商品名を入力し〔検索〕をクリックする。(例として左記では“ピーワンオール”と入力する。)
※ひらがな（部分一致）でも検索可能。

条件に合致する商品名が〔検査結果〕に表示される。

〔検査結果〕に表示された一覧からご注文したい商品名を選択すると、**商品コード**が表示され商品名、金額なども表示される。(誤って入力した場合は、〔クリア〕をクリックすると表示が消える)

00100120

商品コード	商品名	入数	数量	単位	単価	金額
00100120	ピーワンオール (560ml)	1	1	本	3,150	3,150

4.3. 【商品検索】・・・バラエティセットとエコ会員パック

〔お得な商品〕をクリックして、セット商品の選択をする。

お徳な商品

〔お得な商品〕をクリックすると右記の画像が表示される。

5. 1. 【商品の数量を変更する】・・・新たに商品を追加したい場合

再度 5 ページ目からの **4. 注文をする商品の検索をする** を参考にして、商品の検索後に〔決定〕を押すと追加される。

▼ 受注明細

商品コード	商品名	入数	数量	単位	単価	金額	内税	備考	決定	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0	1		0	0			<input type="button" value="決定"/>	
00100021	ビーワンバランス (530ml) CS	12	1	ケース	32,400	32,400			<input type="button" value="削除"/>	
00520110	トリニティ-Z-0 9 (250g)	1	1	本	8,000	8,000			<input type="button" value="削除"/>	
						合計	消費税	合計消費税	配送料	総合計
						40,400	3,232	3,232	0	43,632

6. 注文の確定をする

すべての注文入力後 **【登録】** をクリックする。

登録 削除 クリア

▼ 注文登録

受注日	受注番号	販売代理店	受注区分	支払方法	階層表示												
2018/05/19	新規作成 00966993	TEST-一般会員	倉庫	コレクト	<table border="1"> <thead> <tr> <th>販売代理店名</th> <th>ランク</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(株)環境保全研究所 IT 事業部</td> <td>全国新社</td> </tr> <tr> <td>TEST 販社</td> <td>販社</td> </tr> <tr> <td>TEST 販売事業部</td> <td>販売事業本部</td> </tr> <tr> <td>TEST 代理店会員</td> <td>代理店</td> </tr> <tr> <td>TEST-一般会員</td> <td>販売事業部一般会員待機</td> </tr> </tbody> </table>	販売代理店名	ランク	(株)環境保全研究所 IT 事業部	全国新社	TEST 販社	販社	TEST 販売事業部	販売事業本部	TEST 代理店会員	代理店	TEST-一般会員	販売事業部一般会員待機
販売代理店名	ランク																
(株)環境保全研究所 IT 事業部	全国新社																
TEST 販社	販社																
TEST 販売事業部	販売事業本部																
TEST 代理店会員	代理店																
TEST-一般会員	販売事業部一般会員待機																

▼ 受注明細

商品コード	商品名	入数	数量	単位	単価	金額	内税	備考	決定	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0	1		0	0			<input type="button" value="決定"/>	
00100021	ビーワンバランス (530ml) CS	12	1	ケース	32,400	32,400			<input type="button" value="削除"/>	
00520110	トリニティ-Z-0 9 (250g)	1	1	本	8,000	8,000			<input type="button" value="削除"/>	
						合計	消費税	合計消費税	配送料	総合計
						40,400	3,232	3,232	0	43,632

【登録】 → 注文確定
【クリア】 → 注文内容をリセットする

7. 登録完了

【登録】をクリックすると下記の画面が表示される。これで、注文の操作は完了。注文番号を確認の上、〔OK〕をクリックする。

▼ 注文登録

受注日	受注番号	販売代理店	受注区分	支払方法	階層表示						
2018/05/19	新規作成	TEST 販社	倉庫	コレクト	<table border="1"> <thead> <tr> <th>販売代理店名</th> <th>ランク</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(株)環境保全研究所 IT 事業部</td> <td>全国新社</td> </tr> <tr> <td>TEST 販社</td> <td>販社</td> </tr> </tbody> </table>	販売代理店名	ランク	(株)環境保全研究所 IT 事業部	全国新社	TEST 販社	販社
販売代理店名	ランク										
(株)環境保全研究所 IT 事業部	全国新社										
TEST 販社	販社										

確認
登録しました。
受注番号は「10035」になります。

◎ 注文登録における注意点 ◎

注文登録した商品は当日の 19 時まで修正・削除が何回でも可能です。
ただし、19 時以降の修正、削除は一切できませんのでご注意ください。
(本社出荷商品は午後 2 時・メーカー出荷商品は午前 11 時)

注文後は、注文内容の【確認】を必ずしてください。
(9 ページの 8. 登録した内容の確認をする を参照)

8. 登録した内容の確認をする

重要!

※注文後必ず行ってください

カーソルを画面上部メニューの【通常業務】に合わせ、【注文】の位置にもつくと、下記の画面が表示されるので、【注文一覧】をクリックする。すると下記の画面に切り替わる。



表示日付: 2018/05/19

全国販売社: (株)環境保全研究所 IT 事業部

販売代理店: 00966993

TEST-一般会員

集計対象: 代理店のみ / 子のみ / 下位全て

検索

1、注文した日付を選択する

2、代理店コードを入力するか
虫眼鏡で代理店を検索する

3、集計対象を選ぶ

4、【検索】をクリックする

【検索】をクリックすると、注文をした一覧が表示されるので、注文内容が合っているか確認をする。

受注番号	行	納品希望日	販売代理店	直送先	商品コード	商品名	入数	受注単位	数量	金額	倉庫	備考
10034	1	2018/05/22	TEST-一般会員	TEST-一般会員	00100020	ビーワンバランス (530ml)	1	本	1	3,888	丸市倉庫	
10034	2	2018/05/22	TEST-一般会員	TEST-一般会員	98088872	送料(税込)/お買上¥2万未満消費税	1		0	825	丸市倉庫	
10035	1	2018/05/22	TEST-一般会員	TEST-一般会員	00100021	ビーワンバランス (530ml) CS	12	ケース	1	34,992	丸市倉庫	
10035	2	2018/05/22	TEST-一般会員	TEST-一般会員	00520110	トリニティーZ-0 9(250g)	1	本	1	8,640	丸市倉庫	

※注文品の修正や削除をしたい場合は、**□**内をクリックして修正する。(9.登録した注文商品の修正を参照)

9. 登録した注文商品の修正

受注日: 2018/05/19

受注番号: 10035

販売代理店: 00966993

TEST-一般会員

倉庫

支払方法: コレクト

納品希望日: 2018/05/22

納品希望時間: 指定なし

備考

数量の変更が可能

をクリックすれば
注文商品の削除が可能

商品コード	商品名	入数	数量	単位	単価	金額	内税	備考	決定
00100021	ビーワンバランス (530ml) CS	12	1	ケース	32,400	32,400			削除
00520110	トリニティーZ-0 9(250g)	1	1	本	8,000	8,000			削除

合計 40,400 | 消費税 3,232 | 合計消費税 3,232 | 配送料 0 | 総合計 43,632

変更終了後は【登録】をクリックする。

必ず行う作業

【登録】をクリック後、【注文一覧】にて必ず修正、変更した内容の確認を行う。(8.登録した内容の確認をするを参照)

10. 登録した注文の削除

販売代理店名	ランク
(株)環境保全研究所 IT 事業部	全国総社
TEST販社	販社
TEST販売事業部	販売事業本部
TEST代理店会員	代理店
TEST一般会員	販売事業部一般会員待機

注文したものを完全に削除したい場合は、よく確認してから**【削除】**をクリックする。

商品コード	商品名	入数	数量	単位	単価	金額	内税	備考	削除	
00100021	ピーワン(フランス (530ml) CS	12	1	ケース	32,400	32,400			✖	
00520110	トリニティー-Z-0.9 (250g)	1	1	本	8,000	8,000			✖	
						合計	消費税	合計消費税	配送料	総合計
						40,400	3,232	3,232	0	43,632

削除をクリックすると上記の画面が表示される。

【はい】をクリック後、**【注文一覧】**にて必ず商品の削除が出来ているか**確認**を行う。（8.登録した内容の確認をする を参照）

必ず行う作業

注文登録した商品は当日の19時まで修正・削除が何回でも可能です。
ただし、19時以降の修正、削除は一切できませんのでご注意ください。
(本社出荷商品は午後2時・メーカー出荷商品は午前11時)

《注意》

【注文一覧】では売上データとして確定していない修正可能な注文データのみが（前日20:15～当日19:00登録）が表示されます。

売上計上済みの注文品（前日の19時より前に注文した商品）の確認については、【分析】>【受注一覧】にて確認できます。（修正・削除は一切できません。）